

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
с. БРУТ» ПРАВОБЕРЕЖНОГО РАЙОНА**

П Р И К А З

от 28.02.2023 г.

№ 27

**Об участии в проведении мониторинга качества подготовки обучающихся
МБОУ СОШ с. Брут в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году**

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Республики Северная Осетия - Алания № 1282 от 23.12.2022 года "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году, приказа УОФС АМС Правобережного района от 09.02.2023 года № 18 О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Правобережного района в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году

приказываю:

1. Принять участие в проведении мониторинга качества подготовки обучающихся МБОУ СОШ с. Брут в форме всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в соответствии с Графиком проведения мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Министерства образования и науки Республики Северная Осетия - Алания в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году

2. Координатору проведения ВПР ЗД по УВР Ривоненко Н.У.:

- обеспечить проведение Всероссийских проверочных работ
- внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

3. Назначить ответственных организаторов ВПР в аудитории согласно приложенному графику (Приложение 1)

4. Назначить экспертами по проверке ВПР:

- по математике, русскому языку и окружающему миру в 4 классе:
Кумсиева И.Т., Гасиева А.А.;
- по математике: Улубиева Н.М.;

- по русскому языку: Калоева Л.Д., Касаева А.В.
- по истории и обществознанию: Туаева Р.В.;
- по биологии и географии: Есенова З.М.;
- по иностранному языку: Дзарахохова Ф.Б.;
- по физике: Кудухова Н.В.;
- по химии: Беджисова Т.Б.

5. Организаторам в аудитории проведения ВПР:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора проведения ВПР Ривоненко Н.У. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы; - заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР Ривоненко Н.У.

6. Экспертам по проверке ВПР:

- провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от координатора ВПР.

7. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Тибилова Ж.Ш.

С приказом ознакомлены:

Ривоненко Н.У.