МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. БРУТ» ПРАВОБЕРЕЖНОГО РАЙОНА РСО - АЛАНИЯ

П Р И К А З

03.02.2020г. № 19

**Об участии и проведении итогового собеседования по русскому языку**

**в 2020 году.**

В соответствии с пунктами 11,17 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки 07.11.2018года №189\1513, рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по организации и проведению итогового собеседования для органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.12.2019 №10-1059),в соответствии с приказом Министерства образования и науки Северной Осетии-Алания от 30.12.2019 года №1134 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в РСО-Алания в 2020году», приказом Министерства образования и науки Северная Осетия-Алания от 25.11.2019 года №1039 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в РСО-Алания в 2019-2020 учебном году.» и приказом УОФС АМС Правобережного района №401 от 31.01.2020г.»

приказываю:

1.Провести 12.02.2020года итоговое собеседование по русскому языку обучающихся 9 класса.

2. Ответственным за проведение итогового собеседования обучающихся 9 класса по русскому языку в ОУ назначить зам.директора по УВР Багаеву У.Р.

2.1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в строгом соответствии с утвержденным Порядком проведения;

2.2. Организовать прием и регистрацию заявлений на участие в итоговом собеседовании:

2.3. Организатором проведения, обеспечивающим передвижение участников собеседования назначить педагога – организатора Есенову З.М.

2.4. Экзаменатором – собеседником назначить Гулдаеву С.М., учителя ИЗО.

2.5. Техническим специалистом проведения итогового собеседования по русскому языку назначить Ривоненко Н.У. учителя физической культуры.

2.6. Экспертом по проверке ответов участников итогового собеседования назначить Бестаеву С.В.

2.7. Обеспечить проверку аудиофайлов с записями ответов участников собеседования.

2.8. Обеспечить видеосъемку с камер в аудитории по проведению, проверке аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования с таким условием, чтобы угол обзора каждой камеры захватывал обзор другого видеоустройства для обеспечения широкомасштабной съемки;

2.9. Определить аудитории для проведения и проверки аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования в срок до 15.00 часов 10.02.2020 года;

2.10. Ознакомить с результатами итогового собеседования под роспись участников итогового собеседования в течении 2 рабочих дней со дня их получения;

2.11. Обеспечить в срок до 14.00 часов 14.02.2020 года своевременную доставку в Управление следующих материалов:

2.11.1. На отдельных дисках:

а) все аудиофайлы с записями ответов участников итогового собеседования;

б) заполненную специализированную форму для внесения информации из протоколов оценивания итогового собеседования;

в) журнал проведения опытной эксплуатации в образовательном учреждении.

2.11.2. На бумажном носителе (заполненные и подписанные руководителем ОУ);

а) списки участников итогового собеседования;

б) протокол экспертов для оценивания ответов участников итогового собеседования;

в) ведомости учета проведения итогового собеседования в аудиториях;

г) журналы проведения опытной эксплуатации.

2.12. Разместить настоящий приказ на официальном сайте и информационных стендах подведомственного общеобразовательного учреждения.

3.Багаевой У.Р. обеспечить: консультирование, организационное сопровождение и проведение итогового собеседования;

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы ТибиловаЖ.Ш.

С приказом ознакомлены: