

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
с. БРУТ» ПРАВОБЕРЕЖНОГО РАЙОНА**

П Р И К А З

от 16.01.2019г.

№22

**О порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в 2018-2019
учебном году в дополнительные сроки**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Северной Осетии –Алания от 14.01.2019 года №5 «О проведении и проверке итогового сочинения (изложения) в РСО-Алания в 2018/19 учебном году в дополнительные сроки» (далее – Приказ МОиН, в соответствии с пунктом 9.1 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 07.11.2018 №190/15, Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в РСО-Алания в 2018/19 учебном году, утвержденного приказом Министерства образования и науки РСО-Алания от 02.11.2018 №994 (далее –Порядок проведения итогового сочинения (изложения) в РСО-Алания), в целях обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) в 2018-19 учебном году, на основании приказа №3 от 14.01.2019 г. по УОФС

приказываю:

1.Обеспечить проведение итогового сочинения(изложения) 06.02.2019 года для следующих обучающихся:

Обучающихся, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат (незачет) в основной срок.

2.И.о.ЗДУВР Багаевой У.Р.:

2.1. Провести итоговое сочинение (изложение) в строгом соответствии с утвержденным Порядком проведения;

2.2. Назначить комиссию по проверке работ итогового сочинения (изложения) в соответствии с пп.9.2.4. Порядка проведения.

2.3. Обеспечить:

1) видеосъемку камер с таким условием, чтобы угол обзора каждой камеры в части захватывал обзор другого видеоустройства для обеспечения широкомасштабной съемки.

2) распределение участников итогового сочинения (изложения) по местам проведения до 9:00 часов в соответствии Порядка проведения;

3) присутствие в каждой аудитории не менее двух членов комиссии образовательного учреждения по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения);

4) места для присутствия должностных лиц Порядка проведения;

2.4. Организовать хранение в сейфе бумажных оригиналов бланков на итоговое сочинение (изложение), их копии, электронных носителей с видеосъемкой итогового сочинения (изложения);

2.5. Определить и обеспечить видеосъемку в аудитории для проверки и оценивания работ итогового сочинения (изложения) до 15.00 часов 05.02.2019 года;

2.6. Ознакомить под роспись участников итогового сочинения (изложения) с результатами итогового сочинения (изложения) не позднее 2 рабочих дней со дня получения результатов;

2.7. Обеспечить в срок до 12 часов 07.02.2019 года своевременную доставку в Управление:

оригиналов бланков регистрации и записи (дополнительных);

неиспользованных и испорченных бланков итогового сочинения(изложения);

черновиков;

протоколов проверки;

акты о досрочном завершении или удалении участников итогового сочинения (изложения) (при наличии);

сопроводительную документацию по проверке итогового сочинения (изложения) (формы РИС «Планирование ГИА»);

отчет о проведении итогового сочинения (изложения);

запись с видеонаблюдением на CD/DVD дисках.

2.8. Разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Ж.Ш.Тибилова

С приказом ознакомлена:

Багаева У.Р.

